

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Пигальцева
Оксана
Викторовна


Сертификат:
02ЕС72920080АСС1А642ВВ896А2465931
С
Владелец: Пигальцева Оксана Викторовна
Действителен: с 27.11.2020 до 27.02.2022

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 21 «АЛЕНЬКИЙ ЦВЕТОЧЕК»
муниципального образования г.Саяногорск
655602, г. Саяногорск, Ленинградский микрорайон., д.36; т. 2-02-92; 2-19-57,
tsvetochekalenky@vandex.ru

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом
протокол № 2
от «26» декабря 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ
детский сад №21 «Аленький цветочек»:
 О.В.Пигальцева
Приказ № 396-б от «27» декабря 2017 года



СОГЛАСОВАНО:

Советом родителей
протокол № 2
от «26» декабря 2016 г

**Положение о порядке оформления возникновения, изменения и
прекращения образовательных отношений**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 21 «Аленький цветочек» муниципального образования г. Саяногорск (далее ДОУ) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и определяет порядок оформления возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений между ДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников.

1.2. Положение принимается педагогическим советом ДОУ с учетом мнения Совета родителей ДОУ и утверждается приказом заведующего ДОУ на неопределенный срок.

1.3. Под образовательными отношениями понимаются отношения по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение воспитанниками содержания образовательных программ дошкольного образования.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является заключение договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования между ДОУ и родителями (законными представителями) воспитанника и приказа о зачислении воспитанника в ДОУ.

2.2. Договор заключает заведующий ДОУ.

2.3. Договор заключается в письменной форме в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному из каждой из сторон.

2.4. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДОУ, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

2.5. После заключения договора заведующим ДООУ в трехдневный срок издается приказ о зачислении воспитанника в ДООУ.

3. Изменение образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения образования по основной образовательной программе, повлекших за собой изменение взаимных прав и обязанностей воспитанника и ДООУ.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника на основании письменного заявления, поданного в письменной форме, так и по инициативе ДООУ.

3.3. Изменение формы обучения осуществляется на основании Устава ДООУ и соответствующего письменного заявления родителей (законных представителей).

3.4. Изменение формы получения образования (выбор получения образования вне образовательной организации в семейной форме) осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей) воспитанника и влечет за собой прекращение образовательных отношений между обучающимся и ДООУ, которое оформляется распорядительным актом заведующего ДООУ.

3.5. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется на основании письменного заявления (согласия) родителей (законных представителей) воспитанника и решения педагогического совета ДООУ, оформленного соответствующим протоколом.

3.6. Для воспитанников, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать ДООУ, на основании заключения медицинской организации и письменного обращения родителей (законных представителей) обучение по основным программам дошкольного образования организуется на дому через консультативный пункт ДООУ по индивидуальному учебному плану.

3.7. Распорядительный акт заведующего о переводе на индивидуальное обучение на дому издается на основании письменного заявления родителей (законных представителей), а также оформленного в установленном порядке заключения медицинской организации. Перечень заболеваний, наличие которых дает право на обучение на дому, определяется в соответствии с нормативными правовыми актами РФ. Обучение на дому организуется на основе договора между Городским отделом образования г. Саяногорск, ДООУ и родителями (законными представителями) воспитанника.

Основанием для изменения образовательных отношений является соответствующий распорядительный акт заведующего ДООУ.

3.8. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДООУ изменяются с даты издания распорядительного акта заведующего ДООУ или с иной указанной в нем даты.

4. Прекращение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из ДОУ:

4.1.1. В связи с получением образования (завершением обучения).

4.1.2. Досрочно по основаниям:

- По инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в т. ч. в случае перемены места жительства, перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, выбора получения образования в форме семейного образования.
- По обстоятельствам, не зависящим от родителей (законных представителей) воспитанника и ДОУ, в т. ч. в случае прекращения деятельности ДОУ.

4.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в т. ч. материальных обязательств воспитанников перед ДОУ.

4.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении воспитанника из ДОУ. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и прекращаются с даты его отчисления из ДОУ.

4.5. При досрочном прекращении образовательных отношений ДОУ, по запросу родителей (законных представителей) в трехдневный срок после издания приказа об отчислении воспитанника выдает родителям (законным представителям) воспитанника, отчисленному из ДОУ, справку об обучении или о периоде обучения по образцу (приложение 1).

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 21 «АЛЕНЬКИЙ ЦВЕТОЧЕК»
муниципального образования г.Саяногорск

.....
655602, г. Саяногорск, Ленинградский микрорайон., д.36; т. 2-02-92; 2-19-57,
tsvetochekalenkv@vandex.ru

СПРАВКА

Дана _____, в том, что он(а) действительно
проходил (а) обучение в МБДОУ детский сад № 21 «Аленький цветочек» по
программе дошкольного образования, в соответствии с образовательной
программой ДОУ в _____ возрастной группе.

Заведующий

О.В.Пигальцева

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 217702588042463165739188801430949850835526482860

Владелец Ломкина Алла Сергеевна

Действителен с 17.11.2023 по 16.11.2024