

ДОГОВОР № 18/5

безвозмездного пользования имуществом,
находящимся в муниципальной собственности

г. Саяногорск

«10» 03 2018г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 21 «Аленький цветочек» муниципального образования г.Саяногорск, именуемое в дальнейшем «Ссудодатель», в лице заведующего Пигальцевой Оксаны Викторовны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Хакасия «Саяногорская межрайонная больница», именуемое в дальнейшем «Ссудополучатель», в лице главного врача Мартюшовой Людмилы Валерьевны, действующей на основании Устава, с другой стороны, в соответствии со ст. 41 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Приказом Минздрава России от 05.11.2013 N 822н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях» (далее - Приказ Минздрава России от 05.11.2013 № 822н), заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему Договору Ссудодатель, с согласия собственника Имущества, распоряжение Департамента архитектуры градостроительства и недвижимости г. Саяногорска от 20.03.2018 г № 743 передает, а Ссудополучатель принимает в безвозмездное пользование муниципальное имущество (нежилые помещения № 52,53,54,55,56 общей площадью 47,3 кв.м., расположенные по адресу: Республика Хакасия, г. Саяногорск, Ленинградский мкр, д.36 и оборудование, находящееся в нежилом помещении, согласно прилагаемому к настоящему Договору Плану нежилого помещения (Приложение №1) (далее – «Имущество»).

1.2. Указанное Имущество принадлежит Ссудодателю на праве оперативного управления.

1.3. Имущество предоставлено Ссудодателем для организации Ссудополучателем оказания первичной медико-санитарной помощи, обучающимся Ссудодателя, прохождения ими медицинских осмотров и диспансеризации в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья.

1.4. Предоставляемое Имущество должно соответствовать действующему законодательству Российской Федерации, а именно: СанПиН 2.1.3.2630-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность», СанПиН 3.3.2.3332-16 «Условия транспортирования и хранения иммунобиологических лекарственных препаратов», СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», а также отвечающие требованиям противопожарной безопасности.

2. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

2.1. Срок действия настоящего договора устанавливается с даты подписания до 31.12.2018 года.

2.2. Если Ссудополучатель продолжает пользоваться Имуществом после истечения срока договора при отсутствии возражений со стороны Ссудодателя, договор считается возобновленным на тех же условиях на неопределенный срок, в этом случае каждая из сторон вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора, предупредив об этом другую сторону письменно за один месяц с указанием даты возврата нежилого помещения, указанного в п. 1.1. настоящего Договора. Ссудополучатель обязан в указанную дату прекратить совершение всех действий, предусмотренных настоящим Договором и передать нежилое помещение Ссудодателю по акту приема-передачи в том состоянии, в котором его получил с учетом нормального износа, передав, в том числе все произведенные в нежилом помещении неотделимые улучшения без возмещения их стоимости, если даже улучшения были произведены с согласия Ссудодателя.

2.3. Окончание срока действия настоящего Договора не освобождает стороны от ответственности за его нарушения.

3. ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧИ НЕЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ И ОБОРУДОВАНИЯ

3.1. Передача Имущества в безвозмездное пользование производится по актам приема-передачи Имущества между Ссудодателем и Ссудополучателем: Акт приема-передачи нежилых помещений (Приложение №2), Акт приема-передачи оборудования (Приложение №3), Акт приема-передачи оборудования (Приложение № 4).

3.2. Акты приема-передачи оформляются в соответствии с действующими нормативными документами, содержат информацию о техническом состоянии, характеристиках передаваемого Имущества.

3.3. Переданное имущество учитывается на балансе Ссудодателя.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Права и обязанности Ссудодателя:

4.1.1. Ссудодатель (егополномочные представители) имеют право на вход в нежилое помещение с целью его осмотра на предмет соблюдения условий его использования в соответствии с настоящим Договором и действующим законодательством. Осмотр нежилого помещения может производиться Ссудодателем в любое время.

4.1.2. Ссудодатель обязан осуществлять контроль за соблюдением условий настоящего Договора.

4.1.3. Ссудодатель обязан самостоятельно нести расходы по коммунальному и эксплуатационному обслуживанию предоставляемого нежилого помещения.

4.1.4. Ссудодатель обязан поддерживать фасад здания, в котором предоставляется нежилое помещение в надлежащем порядке и осуществлять его ремонт.

4.1.5. Ссудодатель обязан производить капитальный и текущий ремонт нежилого помещения.

4.1.6. Ссудодатель обязан обеспечить наличие в предоставленном

помещении центрального отопления, электрического освещения, водоснабжения с горячей и холодной водой, путем заключения договоров с поставщиками и исполнителями этих услуг.

4.1.7. Ссудодатель обязан оснастить медицинские кабинеты образовательных учреждений в соответствии с Приказом Минздрава России от 05.11.2013 N 822н.

4.1.8. Ссудодатель самостоятельно заключает договоры на обслуживание медицинского оборудования и содержание медицинских кабинетов:

- договор на проведение дезинсекции, дератизации;
- договор на утилизацию люминисцентных ламп;
- договоры на обслуживание технологического (холодильного) оборудования, поверку измерительного оборудования;
- договор на техническое обслуживание медицинской техники;
- договор на проведение производственного контроля.

4.2. Права и обязанности Ссудополучателя:

4.2.1. Ссудополучатель пользуется предоставленным ему нежилым помещением и оборудованием исключительно по прямому назначению, указанному в п. 1.2 настоящего Договора и в пределах определяемых настоящим Договором и нормами Гражданского кодекса Российской Федерации.

4.2.2. Ссудополучатель обязан содержать занимаемое нежилое помещение в полной исправности и образцовом санитарном состоянии в соответствии с нормативными требованиями, обеспечивать пожарную и электрическую безопасность до сдачи его Ссудодателю. Не производить никаких капитальных (затрагивающих несущие конструкции) перепланировок и переоборудования нежилого помещения, без письменного разрешения Ссудодателя.

4.2.3. Ссудополучатель обязан укомплектовать медицинские кабинеты Ссудодателя квалифицированным медицинским персоналом, обеспечить медицинский пункт лекарственными препаратами для медицинского применения.

4.2.4. Ссудополучатель обязан обеспечивать правильное хранение, учет и списание лекарственных препаратов.

4.2.5. Ссудополучатель обязан не позднее, чем за один месяц письменно сообщить Ссудодателю о предстоящем освобождении помещения, как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном освобождении. Ссудополучатель обязан вернуть нежилое помещение в исправном состоянии Ссудодателю по акту приема-передачи.

4.3. Ссудополучатель не вправе:

4.3.1. Совершать действия, препятствующие инвентаризации нежилого помещения.

4.3.2. Производить продажу, сдачу в аренду, безвозмездную передачу нежилого помещения другому лицу.

4.3.3. Вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ указанное нежилое помещение.

4.3.4. Отдавать в залог нежилое помещение.

4.3.5. Производить другие действия, которые могут повлечь за собой отчуждение муниципального нежилого помещения.

5. ДОСРОЧНОЕ РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

5.1. Договор может быть расторгнут с одновременным изъятием нежилого помещения в случаях:

5.1.1. По соглашению сторон.

5.1.2. При ликвидации или реорганизации Ссудополучателя в соответствии с действующим законодательством.

5.1.3. Если Ссудополучатель использует нежилое помещение не по назначению и не в соответствии с настоящим Договором.

5.1.4. Если Ссудополучатель не выполняет обязанностей по поддержанию помещения в исправном состоянии или его содержанию, существенно ухудшает состояние помещения.

5.1.5. Если Ссудополучатель не выполняет обязанностей, возложенных на него настоящим Договором.

5.1.6. Если Ссудополучатель передал нежилое помещение третьему лицу.

6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. Настоящий Договор заключен в 3-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один - Ссудополучателю, второй - Ссудодателю, третий - Департаменту архитектуры, градостроительства и недвижимости г. Саяногорска.

6.2. При изменении реквизитов, стороны обязаны уведомить друг друга в письменном виде заказными отправлениями.

6.3. Споры, возникающие по договору, рассматриваются в соответствии с действующим законодательством.

6.4. К договору прилагаются:

6.4.1. План нежилого помещения

6.4.2. Акты приема-передачи нежилого помещения и оборудования.

7. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

7.1. **Ссудодатель:** 655602, Республика Хакасия, г. Саяногорск, Ленинградский мкр., д.36.

тел. 8(39042) 2-02-92, 2-19-57, р/счет 40701810900951000022 Отделение - НБ Республика Хакасия г. Абакан,

л/с 20806U81170 в УФК по Республике Хакасия, БИК 049514001, ИНН 1902009405, КПП 190201001

7.2. **Ссудополучатель:** Адрес: 655600, Республика Хакасия, г. Саяногорск, ул. Шушенская, д. 2а,

ИНН 1902020720, Р/с 40601810500951000001 в Отделение-НБ Республика Хакасия г. Абакан, л/с 20806Ш79720, БИК 049514001, тел./факс: 8(39042)6-81-71

Подписи сторон:



О.В.Пигальцева

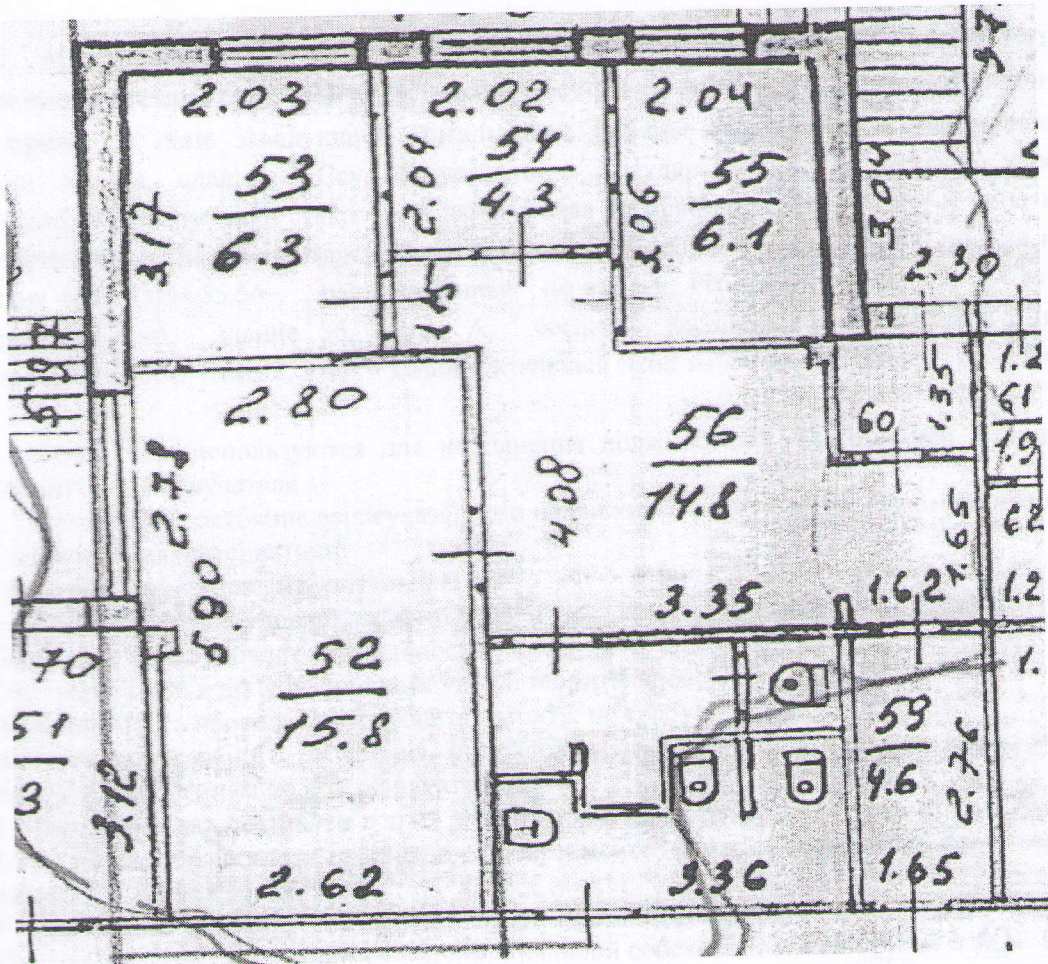
«Ссудополучатель»



Л.В. Мартынова

Приложение № 1 к договору безвозмездного пользования нежилым помещением, находящимся в муниципальной собственности, и оборудованием, находящимся в нежилом помещении № 18/5 от « 10 » 03 2018 г.

План нежилого помещения



Сдал: О.В. Пигальцева

Принял:

«Судополучатель»



Л.В. Мартюшова

Приложение № 2 к договору безвозмездного пользования нежилым помещением, находящимся в муниципальной собственности, и оборудованием, находящимся в нежилом помещении

№ 18/5 от «10» 03 2018 г.

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ НЕЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ ССУДОПОЛУЧАТЕЛЮ

г.Саяногорск

«10» 03 2018г

1. «Ссудодатель» **Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №21 «Аленький цветочек» муниципального образования г. Саяногорск**, в лице заведующей Пигальцевой Оксаны Викторовны, действующей на основании Устава, сдал, а «Ссудополучатель» Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Хакасия «Саяногорская межрайонная больница», в лице главного врача Мартюшовой Людмилы Валерьевны, действующей на основании Устава, принял нежилые помещения №52,53,54,55,56, расположенные по адресу: Республика Хакасия, г. Саяногорск, Ленинградский мкр, здание 36, литер А, согласно экспликации технического паспорта, размещены на первом этаже, имеют самостоятельный вход из коридора, общей площадью 47,3 кв.м.

Помещения используются для исполнения должностных обязанностей медицинскими работниками Ссудополучателя.

2. Техническое состояние вышеуказанного недвижимого Имущества на момент его передачи имеет следующие характеристики:

Состояние стен: удовлетворительное;

Состояние потолка: удовлетворительное;

Состояние пола: удовлетворительное;

Состояние окон и др. конструкций: удовлетворительное;

Необходимость проведения текущего ремонта: не требуется.

Наличие центрального отопления, водопровода, горячей воды и канализации: имеется и соответствует требованиям по его эксплуатации.

3. Настоящий акт составлен в трех экземплярах, один из которых хранится у Ссудодателя, второй у Ссудополучателя, третий в Департаменте архитектуры, градостроительства и недвижимости г. Саяногорска.

4. Настоящий акт является неотъемлемой частью Договора безвозмездного пользования нежилым помещением, находящимся в муниципальной собственности № 18/5 от «10» 03 2018 г.

Сдал:



О.В. Пигальцева

Принял:

«Ссудополучатель»



Л.В. Мартюшова

Приложение № 3 к договору безвозмездного пользования нежилым помещением, находящимся в муниципальной собственности, и оборудованием, находящимся в нежилом помещении № 18/5 от « 10 » 03 2018 г.

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ОБОРУДОВАНИЯ ССУДОПОЛУЧАТЕЛЮ

1. «Ссудодатель», **Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №21 «Аленький цветочек» муниципального образования г. Саяногорск**, в лице заведующей Пигальцевой Оксаны Викторовны, действующего на основании Устава сдал, а «Ссудополучатель» Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Хакасия «Саяногорская межрайонная больница», в лице главного врача Мартюшовой Людмилы Валерьевны, действующей на основании Устава, принял оборудование, согласно перечню:

№	Инвентарный номер	Перечень оборудования	Кол-во
1.	ВА0000000391	Кушетка смотровая	1
2.	ВА0000000118	Медицинский уголок (стол+полка)	1
3.	ВА0000000216	Ростомер	1
4.	ВА0000000337	Стол письменный	1
5.	ВА0000000392	Столик процедурный	1
6.	01630079	Холодильник «Бирюса -8»	1
7.	ВА0000000318	Холодильник «Бирюса 238»	1
8.	ВА0000000213	Облучатель бактерицидный	1
9.	ВА0000000200	Облучатель бактерицидный	1
10.	ВА0000000211	Шкаф медицинский	1

2. Настоящий акт составлен в трех экземплярах, один из которых хранится у Ссудодателя, второй у Ссудополучателя, третий в Департаменте архитектуры, градостроительства и недвижимости г. Саяногорска.

3. Настоящий акт является неотъемлемой частью Договора безвозмездного пользования нежилым помещением, находящимся в муниципальной собственности № 18/5 от « 10 » 03 2018 г.



О.В. Пигальцева

Принял:

«Ссудополучатель»

Л.В. Мартюшова

Приложение № 4к договору безвозмездного пользования нежилым помещением, находящимся в муниципальной собственности, и оборудованием, находящимся в нежилом помещении

№ 18/6 от « 10 » 03 2018г.

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ОБОРУДОВАНИЯ ССУДОПОЛУЧАТЕЛЮ

1. «Ссудодатель», **Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №21 «Аленький цветочек» муниципального образования г. Саяногорск**, в лице заведующей Пигальцевой Оксаны Викторовны, действующего на основании Устава сдал, а «Ссудополучатель» Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Хакасия «Саяногорская межрайонная больница», в лице главного врача Мартюшовой Людмилы Валерьевны, действующей на основании Устава, принял оборудование, согласно перечню:

№	Перечень оборудования	Кол-во
	Кресло рабочее	-
	Стул	4
	Настольная лампа	1
	Термометр медицинский	5 ртутных+ 3 электро-х
	Тонометр для измерения артериального давления с манжетой для детей до года	1
	Весы	1
	Емкости для дезинфекции инструментария и расходных материалов	10
	Емкости для сбора бытовых и медицинских отходов	2
	Медицинский столик	2
	Холодильник	2
	Термоконтэйнер или сумка-холодильник с набором хладоэлементов	2
	Бикс	1
	Пинцет	8 одноразовых
	Ножницы	1
	Резиновый жгут	1
	Грелка	1
	Почкообразный лоток	3

2. Настоящий акт составлен в трех экземплярах, один из которых хранится у Ссудодателя, второй у Ссудополучателя, третий в Департаменте архитектуры, градостроительства и недвижимости г. Саяногорска.

3. Настоящий акт является неотъемлемой частью Договора безвозмездного пользования нежилым помещением, находящимся в муниципальной собственности № 18/6 от « 10 » 03 2018г.



О.В. Пигальцева

Принял:

«Ссудополучатель»

Л.В. Мартюшова