

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 21 «АЛЕНЬКИЙ ЦВЕТОЧЕК»

муниципального образования г.Саяногорск

655602, г. Саяногорск, Ленинградский микрорайон., д.36; т. 2-02-92; 2-19-57,  
tsvetochekalenky@yandex.ru

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом

протокол № 2  
от «28» 09 2021 г.

СОГЛАСОВАНО:

Советом родителей

протокол № 1  
от «27» 09 2021 г.

УТВЕРЖАЮ:

Заведующий МБДОУ

детский сад № «Фонарик»

С.Ломкина

Приказ № 18 от 27 09 2021 г.



**Правила приема воспитанников на обучение по дополнительным  
общеразвивающим программам**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила определяют порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №3 «Фонарик» муниципального образования г. Саяногорск (далее ДООУ), а также регламентирует приём на обучение по дополнительным общеразвивающим программам.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 09.11.2018 г. №196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (с изменениями и дополнениями).

**2. Основные цели и задачи дополнительного образования**

2.1. Образовательная деятельность ДОО по дополнительным общеразвивающим программам направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей воспитанников, удовлетворение индивидуальных потребностей детей в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном развитии, а также занятиях физической культурой и спортом;
- укрепление здоровья, формирование культуры безопасного образа жизни; обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического трудового воспитания обучающихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития и творческого труда обучающихся;

- формирование общей культуры детей;
- социализацию и адаптацию детей к жизни в обществе;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

### **3. Организация предоставления дополнительного бесплатного образования**

3.1. Содержание дополнительных общеразвивающих программ, сроки обучения и по ним, возрастные категории детей, для которых организуется дополнительное образование ежегодно определяются Программой дополнительного образования ДООУ.

3.2. Программа дополнительного образования принимается Педагогическим советом ДООУ и утверждается приказом заведующего ДООУ.

3.3. Занятия в объединениях (кружках) могут проводиться по дополнительным общеразвивающим программам различной направленности:

- технической,
- естественнонаучной,
- физкультурно-спортивной,
- художественной.
- туристско-краеведческой,
- социально-гуманитарной.

Занятия в объединениях (кружках) могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединением.

Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, переходить в процессе обучения из одного объединения в другое.

3.4. Формирование объединений дополнительного образования осуществляется:

- по запросам родителей (законных представителей) на дополнительное бесплатное образование по определённому направлению;
- наличие специалистов, педагогов ДООУ творчески и углублённо работающих по направлению кружка.

3.5. Основанием для зачисления воспитанников в объединение дополнительного образования является заявление родителя (законного представителя) о приеме на обучение по дополнительным программам (приложение 1).

3.6. Содержание занятий предоставляемого дополнительного образования не должно дублировать образовательную программу ДООУ.

3.7. Дополнительное образование предоставляется в регламентированное время во вторую половину дня.

3.8. Наполняемость групп для дополнительных занятий определяется в соответствии с видом кружка, но не менее 8 человек в группе.

3.9. Длительность кружковой работы устанавливается в соответствии с требованиями действующего СанПиН от 15 до 30 минут в зависимости от возраста детей.

3.10. Руководитель объединения (кружка) является ответственным за комплектование состава объединения (кружка).

3.11. Руководитель объединения (кружка) собирает заявления родителей (законных представителей) обучающихся, анализирует пожелания, предъявляемые ими к расписанию занятий, оформляет представление (Приложение 2).

3.12. Расписание занятий объединения (кружка) составляется для создания благоприятного труда и отдыха обучающихся по представлению педагогических работников (руководителей кружков) с учетом пожеланий родителей (законных представителей) обучающихся и возрастных особенностей детей.

3.13. Занятия в объединениях (кружках) с обучающимися с ОВЗ, детьми-инвалидами могут быть организованы совместно с другими обучающимися, в отдельных группах и индивидуально.

3.14. Образовательная деятельность обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов осуществляется на основе дополнительных общеразвивающих программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

#### **4. Права и обязанности**

4.1. Руководитель кружка обязан:

- ✓ разрабатывать программу кружка,
- ✓ вести перспективное планирование,
- ✓ вести табель посещений кружка,
- ✓ проводить педагогическую диагностику,
- ✓ взаимодействовать в работе с педагогами и родителями (законными представителями) ДОУ.

4.2. Имеет право:

- ✓ в рабочем порядке вносить коррективы в перспективный план работы кружка.
- ✓ представлять опыт своей работы в СМИ.

#### **5. Документация**

5.1. Настоящие Правила приема на обучение по дополнительным образовательным программам.

5.2. Приказ об организации дополнительного образования, с указанием педагога и количества воспитанников.

5.3. Расписание дополнительной образовательной деятельности (кружка);

5.4. Программа дополнительного образования.

5.5. Методический и накопительный материал (консультации для педагогов и родителей (законных представителей), анкеты, диагностика, конспекты НОД, досугов, презентаций, фотосессий, выставок детского творчества и т.п.).

5.6. Табель посещаемости воспитанников, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам (кружка).

#### **6. Контроль за кружковой деятельностью**

6.1. Осуществляется старшим воспитателем ДОУ (заместителем заведующего по ВМР ДОУ)

6.2. Самоанализ деятельности по дополнительному образованию проводится руководителем кружка в конце учебного года к итоговому педагогическому совету (родительскому собранию), оформляется в виде отчета с использованием презентаций, творческого отчета (номера воспитанников), фотоматериалов, справки-отчета об итогах мониторинга индивидуального развития детей, обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам (на конец учебного года).

Заведующему МБДОУ  
д/с № 21 «Аленький цветочек»  
Ломкиной А.С.  
от \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Заявление

Прошу зачислить моего ребёнка

\_\_\_\_\_

Ф. И. ребёнка

\_\_\_\_\_

дата рождения

воспитанника группы \_\_\_\_\_

в 20\_\_-20\_\_ учебном году в кружок \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
работающий в рамках реализации Программы  
дополнительного образования МБДОУ д/с №21 «Аленький цветочек».

Имею следующие пожелания для составления расписания занятий:

- день недели \_\_\_\_\_

- время \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

дата

\_\_\_\_\_

подпись

## Приложение 2

Заведующему  
МБДОУ д/с №21 «Аленький цветочек»  
Ломкиной А.С.  
руководителя кружка

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

название кружка

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ФИО педагога

### ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

Для зачисления детей в кружок \_\_\_\_\_

Поступило \_\_\_\_\_ заявлений родителей (законных представителей) детей:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_
8. \_\_\_\_\_
9. \_\_\_\_\_
10. \_\_\_\_\_
11. \_\_\_\_\_
12. \_\_\_\_\_

...

С целью создания благоприятного режима труда и отдыха обучающихся, учитывая пожелания родителей (законных представителей) детей, возрастные особенности воспитанников и режим дня, прошу составить расписание занятий кружка следующим образом:

День недели	Время работы

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.педагога